

DENOMINACION DEL PUESTO: PREPARADOR DE MATERIALES			
AGRUPAMIENTO: AS1		CODIGO FUNCION:	
ESTABLECIMIENTO: Hospital Junín de los Andes		COMPLEJIDAD	Nivel: 1
		IV	Sección
DEPENDENCIA: Servicios Ingeniería			
LUGAR DE TRABAJO: Hospital Junín de los Andes		VISADO CCED: Fecha	
REGIMEN LABORAL: 40 horas Semanales. Turnos rotativos. Disponibilidad permanente según necesidad de servicio			
MODALIDAD CONTRACTUAL : Personal de Planta			
OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO			
Trabajo de nivel operativo que consiste en ejecutar tareas de limpieza y preparación de ropa hospitalaria.			
PRINCIPALES FUNCIONES Y ACTIVIDADES ASOCIADAS			
<ul style="list-style-type: none"> • Ejecución de los procesos de preparado completo (desmugre, desmanchado, lavado, secado, planchado) • Acondicionamiento de ropa/telas. Costura dañada. • Confeccionar ropa para uso de los pacientes y personal de los servicios cuando sea ordenado por la superioridad. Asegurar la calidad en las confecciones • Maniobrar y verificar la correcta operación de los equipos, materiales e insumos. • Acondicionar ropa de cama de las internaciones, ropa/telas de quirófano, sala de partos, salas de internación, consultorios externos • Verificar el control de entrada y salida de ropa, su clasificación y separación para posterior entrega • Saber reconocer y aplicar métodos de bioseguridad. 			
ESPECIFICACIONES			
Responsabilidades		Responsabilidad: Organizar, controlar y ejecutar las actividades del puesto según las normas vigentes	
Ámbito Laboral		Hospital Junín de los Andes	
REQUISITOS DEL PUESTO			
Selección Externa:			
<ul style="list-style-type: none"> • Poseer Título de Nivel Medio (Secundario), egresado de organismos educativos Nacionales; Provinciales o Privados con habilitación y reconocidos por el Ministerio de Educación y Justicia de la Nación. (Excluyente) • Poseer certificado /constancia laboral en corte y confección (Excluyente) • Edad hasta 35 años. No haber cumplido los 36 al momento del cierre de la inscripción. (Excluyente) 			
Experiencia Laboral			
Descripción		Tiempo	Exigencia
Observaciones			
<i>Experiencia</i>		2	Preferente
Competencias		Comportamiento Esperado	
Comunicación Efectiva:			
<p>Capacidad para escuchar activamente, hacer preguntas y entender a otros, para transmitir en forma clara y oportuna la información requerida y alcanzar los objetivos de la organización.</p> <p>Capacidad para sostener canales de comunicación abiertos y redes de contactos formales e informales que abarquen los diferentes niveles de la organización.</p> <p>Habilidad de saber cuándo y a quién preguntar.</p> <p>Evita la circulación de rumores, y asimismo se requiere prudencia y sensatez en lo que respecta a la información que no tiene que ver con su área de competencia pero que circula mientras realiza sus tareas.</p>		<p>Es un interlocutor confiable, con habilidad para escuchar, comunicar y aceptar sugerencias para optimizar la comunicación.</p> <p>Se comunica de manera clara y precisa, buscando la manera de exponer situaciones o puntos de vista. Se esfuerza por lograr que sus interlocutores comprendan lo expuesto, adaptando su discurso a las características de ellos.</p>	

<p align="center">Trabajo en Equipo:</p> <p>Capacidad para formar parte de un grupo, colaborar con los demás y trabajar con otras áreas de la organización con el propósito de alcanzar en conjunto los objetivos organizacionales, permitiendo el intercambio de experiencias, respetando los roles y funciones de cada uno de los integrantes. Capacidad para comprender a los otros, respetar el consenso y mantener abiertos los canales de comunicación no siendo necesario ser parte de una estructura formal para ser miembro de un equipo.</p>	<p>Promueve el trabajo en equipo en todos los miembros de su área/sector de trabajo y se compromete en la búsqueda de logros compartidos.</p> <p>Privilegia el interés del grupo y valora las contribuciones de los demás, aunque tengan diferentes puntos de vista.</p> <p>Mantiene una actitud abierta para aprender de los otros, incluidos sus pares y colabora con el crecimiento de los miembros de su equipo.</p>
<p align="center">Iniciativa:</p> <p>Es la predisposición a emprender acciones y crear oportunidades, ideando nuevas soluciones en diferentes escenarios, sin necesidad de un requerimiento externo.</p>	<p>Actúa con rapidez y autonomía frente a un problema al que hay que encontrar una pronta solución. Es proactivo.</p>
<p align="center">Responsabilidad</p>	<p>Capacidad para comprometerse con el cumplimiento de las tareas encomendadas. Habilidad de responder en lo que se le ha encomendado y en lo que refiera al servicio.</p>
Bonificaciones	
Las especificadas en el CCT Ley 3118	



Provincia del Neuquen
1970-2020 50 Años del Plan de Salud de la Provincia del Neuquén

Hoja Adicional de Firmas

Número:

Referencia: EX-2020-00270173-NEU-SSLD#MS -PERFIL PREPARADOR DE MATERIALES-
HOSPITAL JUNIN DE LOS ANDES

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 2 pagina/s.